**「かがやき市民企画　ゆめ講座」エントリーシート**

◎講座は、1回から数回程度（1回90分程度）の内容（準備や撤収をお願いします。）

◎講師一人で指導できる内容、定員を設定してください。（複数講師は、要相談）

◎講座の受講生の募集の広報は、講座名を使用します。

◎講座名は、専門用語を避けわかりやすく親しみのある表現でお願いします。

|  |  |
| --- | --- |
| 1. 講座名   （タイトルやテーマ） | （市政だよりに掲載します。15字まで）市民企画　ゆめ講座 |
| 1. 趣旨・ねらい（今後、八尾市でどのような活動をしていくのかなど） |  |
| 1. 講座・企画概要 |  |
| 1. 対象   （いずれかに〇をつけてください） | 一般　・子ども（　　　　才から　　　　才）・親子　・シニア  その他（　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　）  どんな人におすすめ |
| 1. 定員 | 名、親子：　　　　　組　　　　　　　　人 |
| 1. 材料費（教材） | 1人当たり　　　　　　　円（内訳） |
| 1. 受講料 | 一人当たり1講座　　　　　　　　　　円  （講座運営費になります。） |
| 1. 曜日・時間（希望） |  |
| 1. 施設の条件   必要な備品 | 希望施設名 |

提出先：八尾市生涯学習センター　学習プラザ　かがやき

受付時間：火曜日～日曜日（月曜日は、休館日。月曜日が祝日の場合は翌火曜日が休館）

午前9時～午後５時　住所：八尾市旭ヶ丘５－８５－１６　電話：072-924-3876

メール：yao-kagayaki@shopro.co.jp

※「かがやき市民企画　ゆめ講座」エントリーシート・応募用紙、資格証明書のコピー（講師希望の方のみ）を提出ください。上記書類は、お返しできません。

（コピーなどの控えは、ご自身で行ってください。）